



روش اجرایی فرآیند حرفه آموزی

کد مدرک : PR/۲۱
شماره بازنگری : ۰۰
صفحه : ۱ از ۲

۱- هدف فرایند:

غنی سازی اوقات فراغت ، استقلال مادی ، پرورش استعدادها ، جلوگیری از تکرار جرم ، ایجاد عزت نفس و بازگشت سعادت‌متدانه زندانیان به جامعه .

۲- دامنه کاربرد فرایند:

کلیه زندانیان واجد شرایط دوره های فنی و حرفه ای و صنایع دستی .

۳- تعاریف و اصطلاحات :

حرفه آموزی : به مجموعه ای از آموزشهای علمی و عملی اطلاق می گردد که به منظور احراز شرایط شغلی و یا ارتقا مهارتها و تواناییهای زندانیان به آنها ارائه شده و زندانیان در صورت گذراندن موفقیت آمیز این آموزشها گواهینامه های معتبر دریافت می نمایند .

۴- الزامات قانونی :

آئین نامه سازمان زندانها ، آیین نامه اشتغال زندانیان با اولویت حرفه آموزی (مصوب هیات وزیران) و تفاهم نامه های فنی و حرفه ای و صنایع دستی - دستورالعمل تکمیل شناسنامه های فعالیتهای حرفه آموزی . دستورالعملهای اجرایی سازمانی

۵- سوابق:

کارت شناسائی حضور در مراکز حرفه آموزی - مشخصات دوره آموزشی و مربیان - فهرست متقاضیان دوره و آزمون ورودی - مشخصات افراد پذیرفته شده در کارگاه و معرفی شده به آزمون - آمار غیبت ماهانه کارآموزان - مدارک و گواهینامه های معتبر فنی و حرفه ای و صنایع دستی .

۶- پیوست ها :

تاریخ و امضاء تهیه کننده	تاریخ و امضاء تایید کننده	تاریخ و امضاء تصویب کننده
مدیر کل دفتر برنامه ریزی اشتغال و حرفه آموزی	مدیر کل دفتر نوسازی و تحول اداری	معاون توسعه مدیریت و منابع



روش اجرایی فرآیند حرفه آموزشی

کد مدرک: PR/۲۲
شماره بازنگری: ۰۰
صفحه: ۲ از ۲

۷- روش اجرا

ردیف	شرح	مسئول/واحد سازمانی	نمودار گردش کار
۱	مراجعه به بندها در زندان جهت جمع آوری لیست متقاضیان حرفه آموزشی و اعلام دوره های موجود درهربند و اعلام لیست متقاضیان به رئیس اندرزگاه	مربیان بندها	<pre> graph TD Start([شروع]) --> 1[۱] 1 --> 2[۲] 2 --> 3[۳] 3 --> 4[۴] 4 --> 5[۵] 5 --> 6[۶] 6 --> 7{۷} 7 -- عدم صلاحیت --> 3 7 -- صلاحیت --> 8[۸] 8 --> 9[۹] 9 --> 10[۱۰] 10 --> 11[۱۱] 11 --> 12[۱۲] 12 --> 13[۱۳] 13 --> 14[۱۴] 14 --> 15[۱۵] 15 --> 16[۱۶] 16 --> End([پایان]) </pre>
۲	اعلام اسامی متقاضیان حرفه آموزشی به رئیس زندان	رئیس اندرزگاه	
۳	اعلام اسامی به واحد حرفه آموزشی و اشتغال زندان	رئیس زندان	
۴	نیاز سنجی و اعلام دوره های تعیین شده و برنامه ریزی شده در سالن های زندان و اعلام به مربیان بندها	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۵	تکمیل فرمهای استاندارد و پیش ثبت نام زندانیان متقاضی	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۶	بررسی و اظهار نظر در خصوص زندانیان پیش ثبت نام شده ، جهت تکمیل و مشخص نمودن ظرفیت کلاسها	مربیان فنی و حرفه ای	
۷	در صورت عدم صلاحیت ، اعلام به رئیس زندان یا رئیس اندرزگاه	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۸	در صورت صلاحیت دار بودن ، ثبت نام قطعی زندانیان و اعلام به رئیس زندان	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۹	ثبت وضعیت حرفه آموزشی زندانیان و درج در پرونده وارجای یک نسخه به اجرای احکام	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۱۰	اطلاع رسانی به زندانیان پذیرفته شده و صدور مجوز اعزام آنها و فراهم نمودن کلاس موردنظر در زمانهای مقرر	رئیس زندان / اندرزگاه	
۱۱	اعلام وضعیت رفتاری زندانیان حضور و غیاب و رعایت نظم در کلاسها به رئیس زندان یا رئیس اندرزگاه جهت استفاده یا عدم استفاده از مزایای ویژه	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۱۲	هماهنگی با دستگاههای مربوطه جهت اجرای آزمونهای پایان دوره توسط مربیان فنی و حرفه ایی	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۱۳	ارائه مدارک آموزشهای فنی و حرفه ای و صنایع دستی پس از انجام آزمونهای مربوطه	مربیان فنی و حرفه ایی	
۱۴	تحویل مدارک آموزشهای فنی و حرفه ای و صنایع دستی به زندانی و درج در پرونده	واحد اشتغال و حرفه آموزشی / اجرای احکام	
۱۵	ارائه گزارشهای آماری ادواری به رئیس زندان	واحد اشتغال و حرفه آموزشی	
۱۶	ارائه گزارش های لازم به مسئولین اداره کل استان	رئیس زندان	
			تاریخ و امضاء تصویب کننده
			تاریخ و امضاء تایید کننده
			تاریخ و امضاء تهیه کننده
			مدیر کل دفتر برنامه ریزی اشتغال و حرفه آموزشی
			مدیر کل دفتر نوسازی و تحول اداری
			معاون توسعه مدیریت و منابع